

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – FSE+
Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026
“Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità
nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”**

**Progetto: Crea-attivamente2026
CUP: H14D26002700007 - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1480**

Prot. n° 3481/G

Lecco, 15 settembre 2026

Oggetto: SELEZIONE ESPERTO E TUTOR PER MODULO DI LINGUA INGLESE - ENGLISH FIRST

Con riferimento al Progetto approvato in riferimento all’Avviso in intestazione, con il presente Avviso si intende selezionare **uno o più Esperto e Tutor** (persone fisiche) per la realizzazione del seguente modulo:

Titolo del modulo	Destinatari	Durata	Periodo di realizzazione
English First	circa 20 alunni della scuola secondaria di secondo grado	30 ore	A partire da ottobre 2026. Calendario da concordare. Lezioni da realizzare in orario di doposcuola.

Descrizione del modulo:

Il modulo offre attività di potenziamento in lingua inglese. Gli studenti avranno l’opportunità di interagire direttamente con un docente madrelingua, migliorando la pronuncia, l’ascolto e la fluidità espressiva. L’obiettivo formativo è rafforzare le competenze comunicative in lingua inglese, in forma scritta e orale, introducendo concetti chiave, terminologia e strumenti comunemente presenti nei percorsi di certificazione First.

Grazie alla preparazione del modulo, gli studenti si sentiranno più sicuri e preparati, anche in vista di future prove standard, quali certificazioni e preparazione ai test universitari.

I compiti richiesti all’Esperto sono i seguenti:

L’esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di socializzazione finalizzato a migliorare le relazioni, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L’esperto è incaricato di realizzare l’offerta, rispondendo ai diversi Bisogni Educativi Specifici dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche. Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dello svolgimento, definendo l’organizzazione e la scansione del modulo.

Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi prefissati. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l’esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle tecniche di comunicazione e d’insegnamento.

Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell’aula.

L’esperto deve saper creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che

sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

L'Esperto deve essere madrelingua inglese.

I compiti richiesti al **Tutor** sono i seguenti:

- *facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con l'Esperto nella conduzione delle attività formative.*
- *predispone, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in piattaforma, dove specifica le date del calendario delle lezioni e provvede alla registrazione dei partecipanti;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*
- *cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;*
- *mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;*
- *svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;*
- *partecipa con l'Esperto alla valutazione degli esiti formativi degli allievi.*

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula.

Al fine di consentire le corrette registrazioni previste dalla piattaforma di gestione del progetto, i candidati dovranno essere in possesso delle **credenziali SPID/CIE/EIDAS/CNS personali** e dotarsi di **firma digitale**.

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 70,00 (euro settanta/00) per l'Esperto e € 30,00 (euro trenta/00) per il Tutor, inteso come importo comprensivo di IVA e/o ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica.

In caso di personale interno, il costo orario per l'Ente è quello sopraindicato; l'importo effettivamente liquidato al dipendente sarà determinato secondo la normativa vigente in materia di trattamento economico del personale.

In caso di professionista titolare di partita IVA, eventuali contributi previdenziali (cassa professionale o gestione separata INPS) dovranno essere ricompresi all'interno del suddetto importo, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Istituzione scolastica; per le prestazioni rese in regime di lavoro autonomo occasionale, la ritenuta d'acconto del 20% dovrà essere calcolata all'interno del suddetto importo, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Istituzione scolastica.

Il corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro del citato Avviso ministeriale.

L'assegnazione delle ore previste per il modulo sarà definita dall'Istituzione scolastica sulla base dell'esito della procedura di selezione, delle disponibilità dichiarate dai candidati e delle esigenze organizzative interne. Le attività potranno pertanto essere attribuite ad un unico Esperto/Tutor oppure ripartite tra più Esperti/Tutor.

Una volta definito il calendario, eventuali assenze motivate dovranno essere tempestivamente comunicate e le eventuali modifiche dell'orario previsto per la realizzazione del modulo dovranno essere preventivamente concordate con l'Istituzione scolastica.

Le candidature devono essere trasmesse alla Segreteria personalmente o tramite e-mail all'indirizzo segreteria@imalecco.it entro e non oltre le ore 12.00 del 28/09/2026, allegando curriculum vitae aggiornato e copia del documento di identità.

Al fine di procedere ad una adeguata valutazione, l'Istituzione scolastica si riserva di chiedere eventuali informazioni o documenti integrativi.

Il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative valuterà le candidature ricevute e, in caso di più candidature, stilerà apposita graduatoria secondo i seguenti criteri preferenziali:

- Qualifiche linguistiche e di insegnamento (Esperti madrelingua inglese)
- Competenze nell'ambito di riferimento del modulo (max 50 punti).
- Esperienza nella materia del modulo nella scuola secondaria di secondo grado (max 50 punti).

L'incarico per singolo ruolo sarà assegnato anche in presenza di un'unica candidatura, previa verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per il ruolo. In tal caso, non sarà necessario stilare la graduatoria.

Si precisa che Il modulo prenderà avvio al raggiungimento di almeno 15 iscritti e previa disponibilità delle due figure previste di Esperto e Tutor.

La Direttrice
Maria Di Raimondo